榮剛材料科技(股)公司

承攬商協議組織運作規範

總則

- 第一條 本公司承攬商安全衛生協議組織(以下簡稱協議組織)依職業安全衛生法第二十七條及職業安全衛生法施行細則第38條之規定成立。
- 第二條 本協議組織為協調、溝通、解決各承包商間相關安全衛生事項,應召開協議組織會議。本協議組織之運作除依勞工安全衛生法令外,悉依本規範辦理。

組織

- 第三條 本協議組織由下列成員組成:
一、本工程之安全(衛生)管理師(員);
二、本工程各承攬商。
三、其他必要人員
前項第三款之承攬商於與本公司簽訂工程契約後,由本公司工安單位通知出席協議組織會議。
- 第四條 協議組織成員之姓名、所屬單位、所承包分項工程或作業名稱、工作場所、電話應周知,並視成員之更迭隨時更新。

召開

- 第五條 本公司承攬商協議組織會議,依召開性質分為:
一、正式會議:定期召開(至少半年一次),必要時得召開臨時會議。
二、非正式會議或臨時會議:以安全衛生討論事項或工程相關承攬商成員參加為主。
- 第六條 本公司承攬商協議組織會議主席,由本公司工安室或工安部擔任。
- 第七條 本公司承攬商協議組織正式、非正式會議之召開必要時,得邀請發包工程單位、設計監造單位、平行承攬單位及其他相關單位或勞工出席。
- 第八條 本公司於工程開工前應召開第一次協議組織之正式會議,向組織成員宣示本公司安全衛生管理及承攬管理相關規定之書面資料。
本工程開工後,陸續加入之承包商,由本公司工安單位提供前項之書面資料,並予以解說。
- 第九條 本公司協議組織之成員出席會議應簽到,非經請准不得缺席。工安單位對於組織會議成員之請假,如該成員與擬召開之會議討論事項有關者,應駁回其申請。
- 第十條 協議組織會議召開之行政作業,由本公司工安單位負責,會前應備妥會議討論資料並通知會議出席人員參加,會議記錄應於會議後三日內送達出(列)席人員。
非正式會議如受限於準備時間,得免備會議討論資料,並得以電話通知取代書面會議通知單。

協議事項

- 第十一條 本公司承攬商協議組織會議討論事項如下:
一、有關本公司發包工程安全衛生管理、承攬管理項目之修正案;
二、共同作業之危害防止事項;
三、勞工安全衛生法所定之協調事項;
四、平行承攬單位請求配合之相關安全衛生管理事項;
五、安全衛生自主管理檢查及施工安全循環相關事項;
六、其他與本公司發包工程相關之安全衛生事項;
七、有關安全衛生事項或政府機關傳達事項宣導。
- 第十二條 本公司承攬商協議組織應就工程自主管理檢查及施工安全循環體系之建立,討論並確立下列相關事項:
一、工程施工安全衛生管理組織體系內直線上各成員應負之職責;
二、工程自主管理檢查之種類,至少包括巡視、檢點、定期檢查、重點檢查、聯合檢查、管制性檢查(包括人員、機具設備、材料等之進出管制);
三、自主管理檢查計畫內容應包含檢查組織體系、檢查人員及其職責、檢查週期、檢查表格、檢查流程及檢查後之處理。
四、相關施工安全活動宜納入施工安全循環體系中實施者,並確立各活動之內容、方式、

週期、地點、參與人員。

決議

第十三條 本公司承攬商協議組織會議之討論事項均應議決，議決方式如下：

一、與討論事項有關成員之形成共識為該事項之決議。

二、未能形成共識之事項，由主席逕下決議。

對於前項第二款之決議，受該決議約束之出席會議成員於會議後認有不妥時，得於主席指定之期限內提出申復。

對於第一項決議之執行結果應由執行單位、人員於下次會議中提出報告。

第十四條 本公司承攬商協議組織之成員對協議會議之決議事項，應確實實施。對勞工安全衛生管理事項之指導或建議，應即處理，並致力探討及反映工作場所各項不安全環境及行為，並予排除。

第十五條 工程之自主管理檢查必要時得通知相關之成員陪同，就急迫性之安全問題，立即協調解決。

第十六條 會議記錄應公告周知並保存至工期結束。

第十七條 為確保協議組織會議各項決議及自主管理檢查之落實，本公司工安單位得定期或隨時召集工程安全衛生相關人員進行各作業場所之稽查。

罰責

第十八條 本公司承攬商協議組織成員有第九條應出席會議而缺席，及第十四條未依會議決議執行者，依下列方式處置：

1. 依其與本公司簽訂之承攬契約規定，視情節予以警告、記過、不予計價、扣款或通知解約。

2. 或依本公司承攬商管理辦法中處罰基準認定。

NO	承攬商名稱	姓名	NO	承攬商名稱	姓名
1			16		
2			17		
3			18		
4			19		
5			20		
6			21		
7			22		
8			23		
9			24		
10			25		
11			26		
12			27		
13			28		

14			29		
15			30		